



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

I.C. Don Lorenzo Milani  
Via A. Montanucci, 138 - 00053 CIVITAVECCHIA – ☎ 0766/1931926  
c.f. 91064990582 Distretto N. 29 Ambito 11  
✉ [rmic8gp001@istruzione.it](mailto:rmic8gp001@istruzione.it) [rmic8gp001@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gp001@pec.istruzione.it)  
[www.iclorenzomilani.edu.it](http://www.iclorenzomilani.edu.it)



Prot. e data come da segnatura

**Circolare n. 6**

Alle Famiglie  
Al personale  
Sito

Oggetto: Modalità di ritiro alunni

Si invitano i genitori a comunicare le modalità di ritiro degli alunni al termine delle lezioni:

- esclusivamente i genitori
- genitori e possibili delegati
- servizio scuolabus
- uscita autonoma (solo per la scuola secondaria di primo grado)

**La presente circolare corredata di allegati deve essere consegnata ai docenti.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Dott.ssa Giovannina CORVAIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 d.leg.vo n.39/93

Si allegano:

- Modello di delega da compilare solo per i nuovi iscritti e per eventuali modifiche relative ai delegati
- Richiesta di uscita autonoma

**OGGETTO: Atto di delega per il ritiro dell'alunno/a - Anno Scolastico \_\_\_\_\_**

I sottoscritti:

1. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_,

iscritto/a per l'A.S. \_\_\_\_\_ alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ del seguente plesso:

S. LIBORIO     GALILEI     MADRE TERESA DI CALCUTTA     INFANZIA DON MILANI     INFANZIA AURELIA  
 PRIMARIA DON MILANI     PRIMARIA AURELIA     MEDIA CALAMATTA     MEDIA AURELIA

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità

### DELEGANO

le seguenti persone di fiducia a **ritirare** da scuola il/la proprio/a figlio/a:

Cognome	Nome	Data di nascita	N. documento di identità

### DICHIARANO

- di sollevare la scuola da qualsiasi responsabilità conseguente la delega stessa
- di essere consapevole che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno/a viene affidato alla persona delegata
- di aver preso visione dell'informativa privacy redatta dalla scuola sui trattamenti di dati personali operati nella gestione della procedura pubblicata sul sito della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente

**La presente delega è valida per l'intero corso di studi a cui risulta iscritto l'alunno/a e comunque fino a revoca o rettifica della stessa da parte del/della sottoscritto/a.**

In allegato le fotocopie dei documenti d'identità dei deleganti e dei delegati al ritiro.

**La delega e gli allegati vanno consegnati ai docenti.**

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA (Leggibile) di entrambi i genitori/tutori del/la minore

\_\_\_\_\_

**N.B. Nel caso dell'apposizione di una sola firma, il dichiarante afferma di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del codice civile in accordo e con il consenso dell'altro genitore.**

Firme delle persone delegate

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma Sc. Secondaria 1° grado (L. 4/12/2017, n. 172)**

I sottoscritti:

1. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_,  
iscritto/a per l'A.S. \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

plesso:  Calamatta       Borlone

**AUTORIZZANO**

l'Istituto I.C. Don Lorenzo Milani ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47,

**DICHIARANO**

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere consapevoli che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza sul proprio figlio ricade interamente sulla famiglia;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da noi indicato;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, **evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;**
- di ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.
- che qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi sarà informata tempestivamente la scuola;
- che su richiesta della scuola, nel caso insorgessero motivi ostativi, normativi o di sicurezza provvederanno a ritirare personalmente o a far ritirare ad altro soggetto maggiorenne delegato il minore al termine delle lezioni.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

**Si allegano copie dei documenti di identità dei dichiaranti (nel caso di firma autografa).**

**La presente autorizzazione è valida sino alla conclusione del corrente ciclo di studi di scuola Secondaria di I Grado o revoca della stessa .**

**I sottoscritti dichiarano inoltre di essere consapevoli che, in base a quanto disposto dal Regolamento d'Istituto, la presente autorizzazione è valida anche in caso di uscita anticipata, se preventivamente comunicata dalla famiglia**

data , \_\_\_\_\_

FIRMA (Leggibile) di entrambi i genitori/tutori del/la minore

\_\_\_\_\_

**N.B. Nel caso dell'apposizione di una sola firma, il dichiarante afferma di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337 ter e 337 quater del codice civile in accordo e con il consenso dell'altro genitore eventualmente impossibilitato ad apporre la sua firma.**

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

**L'autorizzazione deve essere consegnata ai docenti.**